

## MAIRIE DE MONTBONNOT SAINT-MARTIN

### Poste d'AUXILIAIRE DE PUERICULTURE en CDD d'un an

- Poste d'Auxiliaire de Puériculture non titulaire au sein de la Maison de la Petite Enfance de Montbonnot Saint-Martin (Crèche)
- Contrat à durée déterminée du 01/01/2025 au 31/12/2025
- Temps de travail prévisionnel : 35 heures hebdomadaires
- Poste à pourvoir au 5/01/2025.

### PROFIL :

- Qualification : Diplôme d'Auxiliaire de Puériculture
- Rigueur, ponctualité, discrétion, observation, écoute, dynamisme, créativité
- Goût du travail en équipe et qualités relationnelles

### MISSIONS :

- ✓ Accueillir des enfants de 10 semaines à 4 ans et leur famille dans un climat de confiance et dans le respect du projet éducatif
- ✓ Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie selon les protocoles de travail du service
- ✓ Assurer les activités et soins qui répondent aux différents besoins fondamentaux de l'enfant
- ✓ Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet éducatif
- ✓ Accueillir des stagiaires

Merci d'envoyer **CV et lettre de motivation** par mail [mairie@montbonnot.fr](mailto:mairie@montbonnot.fr) ou par courrier (Mairie - Château de Miribel - 38330 Montbonnot Saint-Martin).

Renseignements auprès de la Directrice de la Crèche : 09/72/15/73/57